

UTC

COMUNE DI LAURENZANA
Provincia di Potenza



DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Reg. N. 15 del 22/05/2018 Prot. n. 2772	OGGETTO: Regolamento per l'accesso al servizio hotspot WI-FI nel Comune di Laurenzana.
---	---

L'anno duemiladiciotto il giorno ventidue del mese di Maggio alle ore 17,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, alla prima convocazione in adunanza consiliare straordinaria aperta che è stata partecipata ai consiglieri a norma di legge risultano all'appello nominale:

Pr og.	NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
1	Michele UNGARO	X	
2	Pietro Luigi MARTOCCIA	X	
3	Luciano DE BELLIS	X	
4	Nicola Michele GIOSCIA	X	
5	Marco IMUNDO	X	
6	Michele PAVESE	X	
7	Vincenzo PAVESE	X	
8	Giuseppina TROCCOLI	X	
9	Domenico Giovanni URGA	X	
10	Antonio Rosario PISANI		X
11	Maria Luisa CANTISANI	X	

Assume la presidenza Michele UNGARO
Partecipa il Segretario D.ssa Cinzia Innelli
La seduta è pubblica.

Premesso che sulla presente deliberazione :

Il Responsabile dell'Area ,in ordine alla regolarità tecnica
ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs n.267/2000 ha espresso parere favorevole.

OGGETTO: Regolamento per l'accesso al servizio hotspot WI-FI nel Comune di Laurenzana.

Il Sindaco espone l'argomento all'ordine del giorno illustrando il servizio offerto come prestazione, utile per la comunità;

Il Cons. De Bellis mostra delle perplessità sui possibili controlli sull'espletamento del servizio, in particolare relativamente all'uso da parte di soggetti minori.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che

L'Amministrazione del Comune di Laurenzana riconosce l'utilità delle informazioni derivabili dalla rete Internet

per il soddisfacimento delle esigenze conoscitive ed educative della comunità;

è stato previsto di consentire alla cittadinanza ed ai turisti l'accesso gratuito tramite hotspot WI-FI su alcuni punti del territorio comunale;

CONSIDERATO che

è competenza del Consiglio Comunale approvare il Regolamento per l'accesso al Servizio hotspot WI.FI nel Comune di Laurenzana;

VISTI

lo Statuto Comunale

il D.Lgs 267/2000

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile del Servizio competente

VISTO l'esito della votazione : Presenti n.10, favorevoli n. 9, astenuto n.1 (Martoccia);

D E L I B E R A

DI APPROVARE il Regolamento per l'accesso al servizio hotspot WI-FI nel Comune di Laurenzana, quale parte integrante e sostanziale per presente atto;

Con successiva e separata votazione:Presenti n.10, favorevoli n. 9, astenuto n.1 (Martoccia), di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

COMUNE DI LAURENZANA

(Provincia di Potenza)



REGOLAMENTO

**PER L'ACCESSO AL SERVIZIO HOTSPOT
WI-FI**

NEL COMUNE DI LAURENZANA

- **Premessa**
- **Art. 1 - Finalità del servizio**
- **Art. 2 - Requisiti tecnici per accedere al servizio**
- **Art. 3 – Modalità di accesso al servizio**
- **Art. 4 – Obblighi dell'utente**
- **Art. 5 – Interruzione, modifica, sospensione e revoca del servizio**
- **Art. 6 – Sanzioni**
- **Art. 7 – Rinvio dinamico**
- **Art. 8– Entrata in vigore**

Premessa

L'amministrazione del Comune di Laurenzana riconosce l'utilità delle informazioni derivabili dalla rete Internet per il soddisfacimento delle esigenze conoscitive ed educative della comunità. Per questo ha dunque previsto di consentire alla cittadinanza ed ai turisti l'accesso gratuito tramite hotspot Wi-Fi su alcuni punti del territorio comunale. Il presente regolamento disciplina l'accesso e l'utilizzo delle aree del Comune coperte dalla rete Wi-Fi comunale.

Art 1 – Finalità del servizio

Il servizio consente la connessione temporanea alla rete Internet in aree pubbliche mediante l'utilizzo della tecnologia wireless;

Il servizio è promosso dal Comune di Laurenzana ed è finalizzato:

- alla diffusione delle conoscenze tramite l'uso di nuove tecnologie;
- al miglioramento dell'accesso all'informazione, facilitando le attività di studio, ricerca e documentazione.

Art 2 – Requisiti tecnici per accedere al servizio

Possono accedere al servizio tutti coloro che dispongono di:

- apparecchiature portatili, palmare o smartpone di nuova generazione dotato di rete certificata Wi-Fi senza fili opportunamente configurata. Resta a carico dell'utente l'onere di dotarsi a proprie cura e spese della strumentazione tecnica necessaria per accedere al servizio e navigare.

Il servizio non prevede:

- il supporto tecnico da parte del personale comunale;
- l'utilizzo di prese di corrente per caricare la batteria del computer portatile, palmare o telefono cellulare;

- il servizio di stampa.

Il servizio viene fornito:

- con gli obblighi di sicurezza applicabili mediante l'utilizzo di frequenze in banda condivisa per cui l'erogazione del servizio e la sua qualità non sono garantite;
- in rete libera, non protetta da crittazione del traffico e quindi si sconsiglia l'utilizzo in caso di comunicazioni contenenti dati con carattere di riservatezza;

Art 3 – Modalità di accesso al servizio

Il Comune provvederà ad indicare i punti su cui è attivo l'accesso al servizio.

Per poter accedere, è necessario seguire l'iter di registrazione presso un ufficio comunale.

Nel caso di soggetti minorenni, la registrazione deve essere effettuata da un genitore.

Le credenziali di accesso al servizio WI-FI hanno durata non superiore a 12 mesi al termine dei quali è necessario ripetere l'iter di iscrizione.

L'account può essere utilizzabile per più connessioni nel limite massimo di 2 ore giornaliere anche non consecutive.

Art 4 – Obblighi dell'utente

L'utente s'impegna ad utilizzare il servizio nel rispetto della legislazione vigente e delle finalità pubbliche sul servizio offerto. In particolare:

- L'utente è direttamente responsabile delle attività svolte durante la connessione Internet tramite il servizio;

L'utente si impegna a:

- non utilizzare il servizio per effettuare comunicazioni che arrechino danni o turbative ai servizi di rete o a terzi o che violino leggi e regolamenti vigenti. In particolare, in via semplificativa e non esaustiva, l'utente si impegna a non scambiare in rete, attraverso il servizio, materiale di violazione delle leggi sul diritto d'autore, o di altri diritti di proprietà intellettuale o industriale
- riconoscere che il Comune di Laurenzana non è in alcun modo responsabile per il contenuto, la qualità, la validità di qualsiasi informazione reperita in rete, nonché per le problematiche legate alla velocità di connessione/navigazione alla rete;
- assumersi la totale responsabilità per le azioni compiute durante l'utilizzo del servizio per il contenuto dei messaggi trasmessi;
- osservare le leggi vigenti in materia di diritto d'autore e tutela della privacy nonché le specifiche norme penali relative al settore informatico e alla comunicazione elettronica, oltre ad ogni altra disposizione generale di legge.
- utilizzare il servizio per le finalità per cui è stato concesso, in particolare si impegna a non utilizzare il servizio per fini commerciali;
- dotare il proprio apparato WI-FI di adeguate protezioni contro virus o altro genere di intrusioni, che possano arrecare danni a terzi o alla stessa rete
- non inviare tramite posta elettronica messaggi pubblicitari e/o promozionali o comunicazioni ad altri utenti e/o gruppi di discussione senza che sia stato richiesto ed ottenuto il relativo consenso ovvero che tale invio sia stato sollecitato in modo esplicito (spamming);
- non scaricare grosse moli di dati (download) e file audio e video soggetti a copyright;

- svolgere qualsiasi attività intesa ad eludere o ingannare i sistemi di controllo di accesso e/o sicurezza di qualsiasi server interno o pubblico;
- usare meccanismi o strumenti di qualsiasi natura atti ad eludere gli schemi di protezione da copia abusiva del software, a rilevare password, ad identificare eventuali vulnerabilità della sicurezza dei vari sistemi, a decrittare file crittografici o a compromettere la rete in qualsiasi modo;
- non svolgere qualunque attività che sia in contrasto con la normativa italiana ed europea;
- non effettuare azioni che possano disturbare gli altri utenti della rete Wi-Fi pubblica e degli spazi pubblici in cui la rete è utilizzabile (visualizzazione di immagini che possano disturbare altri utenti, ascolto di musica senza cuffie, chat, giochi in rete, telefonate virtuali ecc.);
- non utilizzare la connessione per scopi diversi da quelli di ricevere il servizio di rete wireless fornito dal Comune di Laurenzana ne' tantomeno di installare access point o ripetitori Wi- Fi;

Durante l'utilizzo del servizio è severamente vietato accedere a siti che per contenuti e immagini siano in contrasto con le finalità pubbliche del servizio (siti pedofili, pornografici, che ispirano alla violenza e al razzismo, etc.).

Art. 5 - Interruzione, modifica, sospensione e revoca del servizio

Il Comune di Laurenzana si riserva di interrompere, modificare, sospendere o revocare il servizio in ogni momento e senza alcun preavviso, qualora ritenga che siano cambiate le esigenze e/o per motivi di ordine pubblico o di pubblica incolumità.

Il Comune di Laurenzana non è responsabile dell'interruzione o del cattivo funzionamento del servizio, causato da:

- mancanza o difetti di alimentazione elettrica;
- interferenze causate da dispositivi di proprietà di terzi, dalla costruzione di manufatti o dalla crescita di piante;
- manomissione o guasto degli apparati;
- forza maggiore o casi fortuiti.

Art. 6 – Sanzioni

Il Comune di Laurenzana si riserva il diritto di cessare l'erogazione del servizio unilateralmente e in qualsiasi momento, senza obbligo di alcuna motivazione, senza preavviso e senza alcun indennizzo, qualora determini, a suo insindacabile giudizio, che l'utente abbia violato anche solo uno degli obblighi indicati nel presente regolamento.

Il Comune di Laurenzana declina ogni responsabilità per qualsiasi evento subito o arrecato a terzi, derivante dall'utilizzo del servizio.

Art. 7 – Rinvio dinamico

Le presenti condizioni d'uso sono disciplinate dalla Legge Italiana ed Europea, ove applicabile. Per quanto non espressamente previsto nel presente documento si applicano le norme vigenti.

Art. 8 – Entrata in vigore

Il presente regolamento entrerà in vigore non appena divenuta esecutiva la deliberazione di approvazione.

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 15 DEL 22/05/2018

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO
f.to D.ssa Cinzia Innelli

IL SINDACO
f.to Michele UNGARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia di questa deliberazione del Consiglio è stata affissa all'albo pretorio dell'Ente dal 23/05/2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 07/06/2018 ai sensi dell'art.124 , primo comma, del decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000.

Addì, 23/05/2018



IL SEGRETARIO
D.ssa Cinzia Innelli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4 del decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000; Oppure è diventata esecutiva il giorno _____ a seguito della pubblicazione per giorno quindici all'albo pretorio e senza seguito di ricorsi.

Addì, 23/05/2018

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
f.to D.ssa Cinzia Innelli

- Copia conforme all'originale

Addì, 23/05/2018



IL SEGRETARIO DELL'ENTE
D.ssa Cinzia Innelli